

Ministero dell'Interno

Dipartimento per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile dell'Interno
 e per le Risorse Finanziarie e Strumentali
 Direzione Centrali per le Risorse Umane
 Area I – Matricola del Personale



Il/La sottoscritto/a
 Qualifica/Profilo professionale.....
 In servizio c/o.....
 Titolo accademico..... Pensionato.....
 Usufruisce di pensione ordinaria/reversibilità..... iscrizione n.....

CHIEDE CHE VENGA RILASCIATA LA TESSERA DI RICONOSCIMENTO

(D.P.R. n. 851 del 28-7-1967)

Per sé medesimo, nato/a a Prov..... il.....
 residente in Prov..... Via/P.zza..... n.....
 stato civile (facoltativo)..... statura..... capelli..... occhi.....

ANNOTAZIONI.....

Rilasciata tessera Mod. "AT" . n..... il.....

DOCUMENTI RILASCIATI AI FAMILIARI:

Parentela	COGNOME E NOME	Luogo e data di' nascita	Connotati salienti	Tessera mod. BT	
				Numero	Data
			statura.....		
			capelli.....		
			occhi.....		
			segni particolari		
			statura.....		
			capelli.....		
			occhi.....		
			segni particolari		
			statura.....		
			capelli.....		
			occhi.....		
			segni particolari		
			statura.....		
			capelli.....		
			occhi.....		
			segni particolari		

Esiste un provvedimento di separazione legale o consensuale.....(SI / NO)
Se il sottoscritto chiede le tessere richieste per i figli minori siano rese valide per l'espatrio deve presentare l'atto di assenso sottoscritto dall'altro genitore per il rilascio della tessera.

AVVERTENZE

- 1) Allegare: due fotografie formato tessera, di recente posa, in bianco e nero o a colori su fondo chiaro e neutro ed a capo scoperto.
- 2) Il coniuge ha sempre diritto alla tessera di riconoscimento (Mod. BT) a meno che non sia anch'esso dipendente pubblico ed abbia quindi diritto a tessera propria rilasciata da altra Amministrazione . I figli hanno titolo alla tessera fino al compimento del 18° anno di età. In caso di separazione legale o consensuale omologata dal tribunale, il coniuge perde diritto alla tessera. I figli maggiori degli anni 18 hanno diritto alla tessera solo se permanentemente inabili al lavoro. L'inabilità deve risultare da un certificato rilasciato dagli organi competenti e fiscalmente a carico del genitore.
- 3) La tessera di riconoscimento va riconsegnata dall'Ufficio competente (e deve essere al più presto restituita a questo): a) al dipendente destituito dall'impiego e ai familiari; b) al dipendente a carico del quale sia stato adottato provvedimento di sospensione cautelare obbligatorio; c) al dipendente cessato dal servizio senza diritto a pensione e ai familiari; d) al coniuge separato legalmente o contestualmente; e) al figlio che abbia compiuto 18 anni e non si trovi nelle condizioni previste dal precedente n° 2.
- 4) In caso di smarrimento/furto della tessera si è soggetti all'obbligo di darne immediata comunicazione alle autorità competenti e presentare la denuncia all'Ufficio Territoriale del Governo o all'Ufficio Centrale a cui si richiede una nuova tessera (DPR 851/1967).
- 5) Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76, comma 1, del D.P.R. 28/12/2000 N. 445

Roma,

.....
(Firma del richiedente)

FOTO DEI FAMILIARI